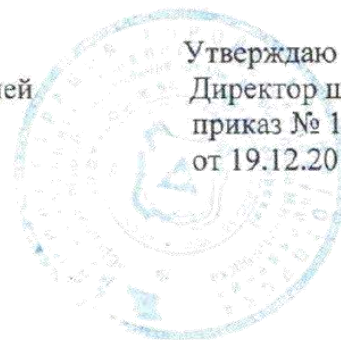


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 66» города Магнитогорска**

Принято
Педагогическим советом
19.12.2013г.
протокол №4

Согласовано с
Советом родителей
15.12.2013г.
протокол № 4

Утверждаю
Директор школы:
приказ № 121/2-п
от 19.12.2013г.



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the school director.

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»);

– Уставом МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «СОШ № 66».

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОУ «СОШ № 66».

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МОУ «СОШ № 66», отчета о самообследовании и публикуются на сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом, согласовывается с представительным органом родителей и утверждается приказом директора школы.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МОУ «СОШ № 66» проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме: контрольная работа, комплексная работа, диктант, диктант с грамматическим заданием, контрольное списывание, изложение, сочинение, проверка техники чтения, тестирование, сдача нормативов по физической культуре, защита рефератов, проектов, иное.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и контроль по темам:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов;

2.3.2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по четвертям – во 2-4-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям – в 5–9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

– без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. в 4-5 классах по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется:

– без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксации;

2.4.3. во 2–11-х классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам инвариативной части учебного плана и учебным предметам части, формируемой участниками образовательных отношений;

– безотметочно («зачтено») по элективным курсам, спецкурсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;

2.4.4. за устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок. Оценки из выписки ведомости оценок заносятся в классный журнал;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. письменные работы обучающихся после обязательного анализа и оценивания требуют переноса отметок в классный журнал;

2.4.8. результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале к следующему уроку по данному предмету;

2.4.9. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОО в соответствии с графиком, согласованным с педагогами и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, за 3 дня до начала

каникул или начала промежуточной аттестации. Для обучающихся 9-х, 11-х классов не менее, чем за две недели до начала итоговой аттестации;

2.4.10. с целью улучшения отметок за четверть, полугодие предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 1,5 недели до начала каникул;

2.4.11. текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в МОУ «СОШ № 66»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в заочной форме обучения (в форме семейного образования) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в заочной форме обучения (в форме семейного образования или в форме самообразования) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом руководителя.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины и образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

3.5.2. на основании решения Педагогического совета и настоящего Положения:

- к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

- к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (количество предметов регулируется на уровне учреждения) с обязательной сдачей данного (ых) предмета (ов);

3.5.3 от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

- освоившие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) соответствующего года обучения индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад из федерального перечня регионального и/или федерального уровней);

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем за 2 недели до ее проведения;

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области, утвержденной приказом руководителя;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательной деятельности и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

– быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде и на официальном сайте школы.

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МОУ «СОШ № 66» не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся на следующий уровень образования.

4.2. Обучающиеся 4-х классов, имеющие неудовлетворительные оценки по одному или более учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) признаются не освоившими основную образовательную программу начального общего образования и не допускаются к обучению на уровне основного общего образования;

4.3. Обучающиеся 9-х, 11-х классов, имеющие неудовлетворительные оценки по одному или более учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) признаются не освоившими основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования и не допускаются к государственной итоговой аттестации;

4.4. Обучающиеся 2-х-3-х, 5-х–8-х, 10-х классов, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. В целях реализации позиции п. 4.2. настоящего Положения:

4.5.1. уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

–обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.5.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин обучающимися 2-х-3-х, 5-х–8-х, 10-х классов;

4.5.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся 2-х-3-х, 5-х–8-х, 10-х классов, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и иных уважительных причин;

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога;

5.1.3. при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся школа обязана:

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу;

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями городской психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы);

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков;
- пропуска уроков по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающимся 1-х классов, не освоившим учебную программу и показавшим низкий уровень готовности к обучению, может быть рекомендовано прохождение психолого-

медико-педагогической комиссии. Дальнейшее обучение осуществляется согласно решению данной комиссии.

7. Промежуточная аттестация обучающихся заочной формы обучения

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в заочной форме обучения (в форме самообразования, семейного образования) либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию.

7.2. Обучающиеся заочной формы обучения при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся, обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе в очной форме обучения.

7.4. Зачисление обучающегося, получающего образование в заочной форме обучения, для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедура зачисления обучающегося, получающего образование в заочной форме обучения, для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации обучающийся, получающий образование в заочной форме обучения, отчисляется из школы соответствующим приказом директора.

7.5. Учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школа бесплатно предоставляет обучающемуся, получающему образование в заочной форме обучения, на время прохождения промежуточной аттестации при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) обучающемуся, получающему образование в заочной форме обучения, на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

7.7. Промежуточная аттестация обучающегося, получающего образование в заочной форме обучения, проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем за 2 недели до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;

– предметная комиссия утверждается приказом руководителя.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в заочной форме обучения, оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения обучающегося, получающего образование в заочной форме обучения, и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.9. Обучающийся, получающий образование в заочной форме обучения, имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации обучающемуся, получающему образование в заочной форме обучения, выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных обучающимся, получающим образование в заочной форме обучения, при проведении промежуточной аттестации, обучающийся, получающий образование в заочной форме обучения, имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.12. Обучающиеся, получающие образование в заочной форме обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.13. В случае если при прохождении обучающимся, получающим образование в заочной форме обучения, промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, родителей, администрации школы.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.