

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 66» города Магнитогорска

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 14.10.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 14.10.2015 г. № 124/1-п

Директор МОУ «СОШ № 66»


И.Л. Федотова



Положение

**о разработке, принятии и утверждении основных образовательных программ
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, статьи 12, 13), приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 года № 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2012 № 69) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17.12.2010 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" а также в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска (далее - школа) и иными нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2. Основные образовательные программы МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска (далее по тексту ООП школы) - главный нормативно-управленческий документ конкретизирующий требования Федерального государственного образовательного стандарта (далее по тексту - ФГОС) к результатам, содержанию и ресурсам образовательного процесса в школе, регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса, как совокупности учебного процесса, дополнительного образования, социальнотворческой и самообразовательной деятельности обучающихся.

1.3. Образовательные программы определяют содержание образования, которое содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие его личности и соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1. Структура и содержание основной образовательной программы начального общего образования

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы начального общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (раздел III).

2.2. Основная образовательная программа начального общего образования (далее - ООП НОО) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса школы. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 20% от общего объема ООП НОО.

2.3. ООП НОО содержит следующие разделы:

2.3.1. Целевой раздел, включающий в себя:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

2.3.2. Содержательный раздел, включающий в себя:

- Программу формирования универсальных учебных действий обучающихся на уровне начального общего образования;
- Программы отдельных учебных предметов и курсов;
- Программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования;
- Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- Программу коррекционной работы.

2.3.3. Организационный раздел, включающий в себя:

- учебный план начального общего образования: как один из основных механизмов реализации ООП НОО;
- план внеурочной деятельности;
- систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС.

2.4. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о разработке программ учебных предметов, курсов (специальных, элективных, курсов внеурочной деятельности) в МОУ «СОШ № 66».

3. Структура и содержание основных образовательных программ основного общего образования

3.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы основного общего образования (далее по тексту - ООП ООО) определяются Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (раздел III).

3.2. ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса школы. Обязательная часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 30% от общего объема ООП ООО.

3.3. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, предусматривает наличие учебных предметов, курсов, обеспечивающих различные запросы обучающихся, в том числе, этнокультурные, а также реализацию индивидуальных проектов и внеурочную деятельность.

3.4. ООП ООО содержит следующие разделы:

- 3.4.1. Целевой раздел включающий в себя:
- пояснительную записку;
 - планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;
 - систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО;
 - учет национальных, региональных и этнокультурных особенностей при организации образовательной деятельности на этапе ООО.
- 3.4.2. Содержательный раздел, включающий в себя:
- Программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования;
 - Программы отдельных учебных предметов, курсов;
 - Программу воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования;
 - Программу коррекционной работы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).
- 3.4.3. Организационный раздел, включающий в себя:
- учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО;
 - план внеурочной деятельности;
 - систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС.
- 3.5. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о разработке программ учебных предметов, курсов (специальных, элективных, курсов внеурочной деятельности) в МОУ «СОШ № 66».

4. Структура и содержание основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования (ФКГОС)

- 4.1. Требования к структуре и содержанию разделов ООП и ООП СОО определяются Федеральным компонентом образовательного стандарта.
- 4.2. ООП ООО, ООП СОО (по ФКГОС) содержат следующие структурные элементы:
- 4.2.1. Пояснительную записку с прогнозируемым результатом освоения программы.
- 4.2.2. Характеристику школы и информационно - аналитические данные об образовательном учреждении.
- 4.3.3. Содержательный раздел, включающий:
- организацию образовательной среды;
 - учебный план;
 - календарный учебный график;
 - рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин.
- 4.2.4. Условия реализации образовательной программы:
- кадровый состав ОУ;
 - систему внешних связей с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта;
 - методическое, программно – методическое и информационно – техническое обеспечение образовательной программы.
- 4.2.5. Управление реализацией образовательной программы.
- 4.2.6. Мониторинг качества реализации образовательной программы.
- 4.2.7. Показатели (измерители) реализации образовательной программы
- 4.2.8. Организацию воспитательного процесса и дополнительного образования.

4.3. Рабочие программы учебных предметов разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки рабочих программ учебных предметов МОУ «СОШ №66».

5. Порядок формирования и общие требования к реализации основных образовательных программ

5.1. Формирование основных образовательных программ осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Образовательные программы разрабатываются школой самостоятельно.

5.3. Школа разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.4. Содержание всех разделов корректируется и обновляется ежегодно.

5.5. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.6. При реализации образовательных программ школой может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения -учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.7. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется школой на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

5.8. Освоение образовательной программы обучающимися может быть реализовано в сетевой форме. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, Физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

5.9. Образовательные программы проходят процедуры принятия на педагогическом совете и согласования с Попечительским советом школы ежегодно до 01 сентября текущего учебного года. Утверждаются и вводятся в действие приказом директора, о чем имеются соответствующие отметки на титульном листе программы.

5.10. Школа обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.11. Контроль за выполнением основных образовательных программ осуществляет педагогический совет совместно с директором школы.

6. Порядок внесения изменений и дополнений к основным образовательным программам

6.1. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений и дополнений к основной образовательной программе уровня образования МОУ «СОШ №66» (далее – ООП).

6.1.2. Дополнения к ООП являются её составной частью.

6.1.3. Дополнения подразделяются на:

- ежегодные;
- частные.

6.1.4. Создание ежегодных дополнений к ООП продиктовано:

- необходимостью ежегодно определять режим работы школы: сменность, продолжительность учебной недели на каждой ступени, расписание звонков;
- ежегодным формированием школьного компонента учебного плана на каждой ступени обучения в соответствии с запросами участников образовательного процесса.

Ежегодные дополнения создаются каждый год, до наступления учебного года, к которому они отнесены.

6.1.5. К ежегодным дополнения относятся:

- учебный план и его учебно-методическое обеспечение на новый учебный год;
- режим работы ОУ на новый учебный год;
- перечень рабочих программ.

6.1.6. Частные дополнения к ОП вносятся в следующих случаях:

- при переходе на Федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения на ступенях основного и среднего общего образования;
- при открытии профильных классов на старшей ступени;
- при открытии классов с углублённым изучением отдельных предметов на второй и третьей ступенях обучения;
- при открытии классов компенсирующего обучения, специальных (коррекционных) классов;

Внесение частных дополнений продиктовано необходимостью. Основанием для их внесения является решение органа самоуправления, а при открытии классов специального (коррекционного) обучения – решение учредителя.

- В случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в ООП школы, такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана, не выходят за рамки режимных ограничений.

6.1.7. Изменения в ООП вносятся в следующих случаях:

- по причине перенесения предмета из одной образовательной области в другую (на федеральном и региональном уровнях);
- в случае исключения одного предмета и замены его другим в рамках одной образовательной области;
- появления рекомендаций федерального и регионального уровня, требующих изменения содержания по тем или иным предметам, не превышающим 15% (например, внесение краеведческого материала).

В остальных случаях, требующих изменений в ООП, затрагивающих содержание образования, влекущих за собой значительные изменения учебного плана (перечень предметов, количество учебных часов на их изучение), создаётся новая образовательная программа, порядок утверждения которой регламентируется настоящим Положением

6.1.8. Все изменения и дополнения к ООП (в том числе и ежегодные) доводятся до сведения участников образовательного процесса, размещаются на сайте школы.

6.2. Требования к порядку и содержанию дополнений к ОП

6.2.1. Порядок внесения дополнений к ОП аналогичен порядку утверждения образовательной программы:

- составление проекта дополнений (в том числе и ежегодных) рабочей группой;
- принятие проекта дополнений (в том числе и ежегодных) педагогическим советом;
- утверждение проекта дополнений (в том числе и ежегодных) директором учреждения (издание приказа).

6.2.2. Структура ежегодных дополнений к ОП:

1) Режим работы школы:

- Количество классов-комплектов на каждой ступени;
- Продолжительность учебной недели на каждой ступени;
- Продолжительность учебного года;
- Сменность обучения на каждой ступени;
- Начало учебных занятий и продолжительность урока;
- Расписание звонков;
- Количество групп продлённого дня;
- Режим работы групп продлённого дня.

2) Учебный план:

- перечень курсов и дисциплин с указанием количества часов на каждой ступени обучения;
- обоснование введения данных курсов и дисциплин;
- содержание курсов и дисциплин школьного компонента;
- перечень УМК, обеспечивающих реализацию учебных курсов и дисциплин.

6.2.3. Структура частных дополнений к ООП (в перечисленных выше случаях) аналогична структуре ООП уровней обучения, если она не задана иными законодательными актами федерального, регионального и муниципального уровней.

6.3. Требования к порядку внесения изменений в ООП

6.3.1. Порядок внесения изменений в ООП аналогичен порядку её утверждения:

- составление проекта изменений в ООП рабочей группой;
- принятие проекта изменений в ООП педагогическим советом;
- утверждение проекта изменений в ООП директором учреждения (издание приказа).

6.3.2. Основное требование к содержанию изменений – объём изменений не должен превышать 15%.

6.4. Коррективы в образовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга по годам (этапам) реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в образовательной программе на следующий отчетный период, учебный год проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п.п. 7.1-7.5. настоящего Положения.

Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к образовательной программе.

7. Управление образовательными программами

7.1. Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает основные образовательные программы школы;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

7.2. Директор МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска:

- утверждает основные образовательные программы;
- утверждает индивидуальный учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными

программами;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ;

- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении основных образовательных программ, обеспечивает его размещение на сайте МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска.

7.3. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:

- обеспечивают разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;

- организуют на основе образовательных программ образовательный процесс на всех уровнях образования;

- осуществляют внутришкольный контроль и анализ выполнения учебных планов;

- обеспечивают итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;

- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;

- обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

7.4. Заместитель директора по воспитательной работе:

- обеспечивает разработку программ внеурочной деятельности и дополнительного образования;

- осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования;

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;

- осуществляет организацию воспитательной деятельности;

- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

7.5. Научно-методический совет координирует работу методических объединений по обеспечению основных образовательных программ учебно-методическим комплексом.

7.6. Методические объединения учителей способствуют совершенствованию методического обеспечения основных образовательных программ.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;

- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогическими работниками в учебные программы;

- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;

- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей (законных представителей) по эффективному усвоению учебных программ.

8. Делопроизводство

8.1. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является заместитель директора по учебной работе.

8.2. Срок хранения образовательной программы – постоянно.

9. Заключительные положения

9.1 Данное Положение является локальным правовым актом Школы.

9.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

9.3. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.

