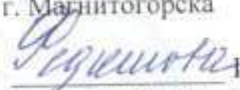


Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 66» города Магнитогорска

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 30.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 66»
г. Магнитогорска

И. Л. Федотова
31 августа 2016 г. приказ № 137/2-п

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 66»
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА

1. Общие положения

- 1.1. Режим занятий обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №66» города Магнитогорска (МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска) устанавливается на основе требований:
- 1.2. Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.3. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№ 2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189;
- 1.4. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- 1.5. Приказа Министерства образования Российской Федерации от 09 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ»

- 1.6. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 года № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;
- 1.7. Устава МОУ «СОШ № 66»;
- 1.8. Учебного плана МОУ «СОШ № 66»;
- 1.9. Правил внутреннего распорядка МОУ «СОШ № 66»;
- 1.10. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.11. Организация образовательного процесса в МОУ «СОШ № 66» г. Магнитогорска регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми МОУ «СОШ № 66» самостоятельно.

2. Режим учебной и внеурочной деятельности

- 2.1. Первый и последний день учебного года в МОУ «СОШ № 66» для обучающихся 1–11 классов определяется годовым календарным учебным графиком.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями - каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся.
- 2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.
- 2.4. Установлен следующий режим работы учреждения:
Продолжительность учебного года:
1 классы – 33 учебные недели 1 день
2-4 классы – 34 учебные недели 1 день
5-8,10 классы – 34 учебные недели 2 дня
9,11 классы – 33 учебные недели 3 дня;

Продолжительность уроков:

1 классы – 35 минут в 1 полугодии, 45 минут во 2 полугодии

2-11 классы – 45 минут;

Количество смен – 1;

Учебный день начинается в 9.00;

Вход в здание школы обучающихся в 8.00;

Предварительный звонок на 1 урок в 8.57;

Начало 1 урока в 9.00;

Начало работы кружков, секций 15.00

Начало внеурочной деятельности: 13.00

Расписание звонков и уроков следующее:

1-4 классы – пятидневная учебная неделя;

5-11 классы – шестидневная учебная неделя;

Аттестация обучающихся проходит следующим образом:

Обучающихся 2-9 классов по четвертям, 10-11 классов по полугодиям.

2.5. Для обучающихся 1-х классов установлены дополнительные каникулы с 20.02.2017 г. по 26.02.2017 г.

2.6. Установлены предварительный звонок на уроки за 3 минуты до начала;

2.7. После предварительного звонка учителя и ученики находятся в классе и готовятся к уроку;

2.8. Дежурные классные руководители и учащиеся во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину в помещении школы, несут ответственность за поведение детей на перемене, порядок и сохранность имущества.

Определены следующие посты учеников дежурного класса по школе:

1 этаж – у входных дверей, звонка, раздевалок, столовой, лестничных площадок между этажами;

2 этаж – у актового зала, на 2 этаже основного здания, у лестничных площадок между этажами;

3 этаж – на 3 этаже основного здания, у лестничных площадок между этажами;

4 этаж – на 4 этаже основного здания, у лестничных площадок между этажами;

Дежурство классов начинается и заканчивается подведением итогов;

Время окончания дежурства в вестибюле до 14.50.

2.9. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб, провожает обучающихся из школы. Дежурный учитель находится в вестибюле до ухода последнего учащегося.

- 2.10. Время работы каждого учителя начинается за 15 минут до начала первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
- 2.11. Внесение текущих отметок, домашнее задание обучающимся осуществляется через классный электронный журнал строго в день проведения учебного занятия.
- 2.12. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.п.) без согласования и разрешения администрации школы.
- 2.13. Работа спортивных секций, кружков, спортивного, актового залов, учебных мастерских для дополнительных занятий допускается только по расписанию, утвержденному директором школы, во внеурочное время.
- 2.14. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором школы. Проведение всех внеклассных занятий, пребывание учащихся, учителей, сотрудников в здании школы допускается до 19 часов, ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса и во время проведения внеклассных мероприятий возлагается на дежурного администратора, дежурного учителя, классного руководителя, воспитателей групп по присмотру и уходу за детьми, учителей.
- 2.15. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время учебного процесса и во время проведения внеклассных мероприятий возлагается на дежурного администратора, дежурного учителя, классного руководителя, учителей.
- 2.16. За сохранность имущества в учебном кабинете несет ответственность учитель, назначенный директором школы, а также учитель, который ведет урок в течение учебного дня. В каждом учебном кабинете за каждым учащимся допускается закрепление рабочего места с целью сохранности имущества.
- 2.17. Учащиеся не допускаются на занятия в верхней одежде.
- 2.18. Курение учеников и сотрудников школы на территории учебного комплекса категорически запрещается.
- 2.19. Посторонние лица, родители не допускаются на уроки без разрешения директора школы или его заместителя.
- 2.20. Проведение экскурсий, походов с детьми в театры, кино, музеи проводится после издания соответствующих приказов директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении данных мероприятий возлагается на учителя, сотрудника школы, назначенного приказом директора школы.

2.21.Выход на работу учителя после болезни возможен только по предъявлению директору школы больничного листа или справки.

3. Режим питания учащихся

3.1.Установлено время завтраков и обедов обучающихся:

Завтраки:

1-е классы – после 1 урока

2-4 классы – после 2 урока

5-7 классы – после 3 урока

8-11 классы – после 4 урока

Обеды:

после 13.00

3.2.Классные руководители несут ответственность за организацию питания обучающихся в классе, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи и обеспечивают порядок во время приема пищи обучающимися.

3.3.В соответствии с постановлением главы города Магнитогорска № 9351-П от 02.08.2016 г. «Об организации питания обучающихся Муниципальных общеобразовательных учреждений г. Магнитогорска в 2016-2017 учебном году» обучающимся предоставляется льготное (бесплатное) питание по заявлению родителей или законных представителей ребенка по 2 категориям:

- малообеспеченные семьи, состоящие на учете в управлении социальной защиты;
- по медицинским показаниям по справкам медицинских учреждений города.